|  |
| --- |
| *Fribourg, le* Cliquez ici pour entrer une date. |
| Transformation de poste— Formulaire de demande  |

Partie A – à remplir par l’émetteur de la demande

1. Emetteur de la demande

|  |  |
| --- | --- |
| **Direction** | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Unité administrative (UA)** | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Personne de contact** | Cliquez ici pour taper du texte. |

1. Description de la transformation demandée

|  |
| --- |
| Expliquer ici la transformation souhaitée : nombre d’EPT, fonctions, rôles, incidences financières. Les données techniques (numéros de postes, détails des calculs, cahiers des charges, organigrammes, etc…) sont à fournir en annexe (svp utiliser les formulaires prévus à cet effet).  |
| Cliquez ici pour taper du texte. |

1. Justification de la transformation

|  |
| --- |
| **Contexte** |
| Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Raisons pour lesquelles la transformation est nécessaire** |
| Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Comment l’UA va-t-elle se passer des anciennes ressources ?** |
| Cliquez ici pour taper du texte. |

1. Approbation

|  |
| --- |
| La Direction approuve la présente demande de transformation(s) de poste(s) et sollicite le préavis du SPO. Nom, prénom : Cliquez ici pour taper du texte. Date : Cliquez ici pour entrer une date.(document sans signature) |

Partie B – à remplir par le SPO

1. Contrôles des données techniques

|  |  |
| --- | --- |
| **Postes vacants (aux dates indiquées)** |  [ ]  |
| **Numéros des postes corrects** | [ ]  |
| **Libellés et numéros de fonction corrects** |  [ ]  |
| **Nombres d’EPT corrects** |  [ ]  |
| **Salaires (classe et palier moyen) corrects** |  [ ]  |
| **Cahiers des charges joints à la demande** |  [ ]  |
| **Organigramme joint à la demande** |  [ ]  |
| **Remarques** |
| Cliquez ici pour taper du texte. |

1. Evaluation organisationnelle

|  |
| --- |
| Le SPO ne se prononce pas sur les motifs de la transformation de poste. |
| **Le SPO a-t-il été intégré aux réflexions ayant mené à cette transformation de poste ?** |
|  Oui [ ]  Non [ ]   |
| **Commentaires** |
| Cliquez ici pour taper du texte. |

1. Compétence décisionnelle

|  |
| --- |
| Selon les règles en vigueur, la compétence décisionnelle pour cette transformation de poste revient *(cocher ce qui convient)* [ ]  au Conseil d’Etat [ ]  à la Direction |

1. Préavis

|  |  |
| --- | --- |
| **Date de la décision** | Cliquez ici pour entrer une date. |
| **Préavis favorable** | Oui [ ]  Non [ ]  |
| **Approuvé par** | Gabrielle Merz Turkmani Nicolas GelmiCheffe de service Responsable organisation |

|  |
| --- |
| **Annexes**—Cliquez ici pour taper du texte. |