

*Weisungen
an das Konkursamt und die ausserordentlichen Konkursverwaltungen
über die
Aufbewahrung von Geschäftsbüchern und Geschäftspapieren
vom 8. Juli 2004*

Nach der Verordnung über die Aufbewahrung der Betreibungs- und Konkursakten (VABK) sind die Akten jeder Betreibung und jedes Konkurses übersichtlich zu ordnen und beisammenzuhalten. Für die Anlage, Ordnung und Aufbewahrung der Konkursakten gelten die Artikel 10, 13, 14 und 15a der Verordnung über die Geschäftsführung der Konkursämter (KOV).

Nach Artikel 15 Ziffer 4 KOV haben die kantonalen Aufsichtsbehörden dafür zu sorgen, dass die Konkursämter Geschäftsbücher und Geschäftspapiere an einem zentralen Ort archivieren können, wenn sie nicht dem Schuldner herausgegeben werden können und die Möglichkeit zur Aufbewahrung in den eigenen Räumen fehlt.

Damit auch in den nächsten Jahren genügend Platz für die Aufbewahrung von Geschäftsbüchern und Geschäftspapieren zur Verfügung steht, ersuchen wir Sie, dabei folgendes zu beachten:

- Die Akten sind in A-4 Aktenordnern, handlichen Kisten mit Deckel oder in Bücherschachteln dem Konkursamt zur Aufbewahrung zu übergeben.
- Die Behältnisse sind so zu füllen, dass möglichst keine Hohlräume entstehen.
- Mit der Ablieferung der Akten sind der Name des Gemeinschuldners und der Ablauf der Aufbewahrungsfrist (10 Jahre nach der letzten Eintragung) dem Konkursamt zu melden, und die Behältnisse sind entsprechend zu bezeichnen. Die Angabe des Inhaltes der Kisten und Schachteln erleichtert überdies spätere Nachforschungen.

Für die Aufbewahrung der Geschäftsbücher und -papiere während 10 Jahren nach Abschluss des Konkursverfahren und deren anschliessenden Entsorgung (Transportkosten, Entsorgungsgebühr) ist eine Gebühr zu erheben und der Konkursmasse zu belasten. Da sich der bisherige Ansatz von Fr. 5.-- pro Laufmeter bei weitem als nicht kostendeckend erwies, wird er mit Wirkung ab 1. August 2004 neu wie folgt festgesetzt:

| | |
|--------------------------|---------------------|
| A4-Ordner: | Fr. 1.50 pro Jahr |
| per Laufmeter: | Fr. 16.-- pro Jahr |
| Bücherschachteln/Kisten: | Fr. 10.-- pro Jahr |
| SBB-Palette: | Fr. 200.-- pro Jahr |