|  |
| --- |
| AHV-Vorschuss  —  Beantragung einer AHV-Vorschussfinanzierung – vollständige Pensionierung |

1. **Empfehlung**

|  |
| --- |
| Die Lehrperson soll unbedingt zuerst bei der Schulleitung, bei der Pensionskasse des Staatspersonals und gegebenenfalls beim Amt für Personal und Organisation (POA) alle zweckdienlichen Erkundigungen einholen, bevor sie einen Entscheid bezüglich ihrer Pensionierung treffen. |

1. **Verfahren**

|  |
| --- |
| * Die Lehrperson füllt Punkt 4 dieses Formulars aus und übergibt es, mit ihrem Kündigungsschreiben, der Schulleitung. * Die Schulleitung füllt Punkt 5 aus und leitet den Antrag an die Anstellungsbehörde weiter, vertreten durch das Amt für Ressourcen RA. * Das RA füllt Punkt 6 aus und leitet den Antrag ans POA weiter, das * prüft, ob die Voraussetzungen erfüllt sind, und den Betrag der gewährten Finanzierung berechnet; * dem RA seine Stellungnahme zum Betrag zustellt, den der Staat als Rückerstattung des AHV-Vorschusses bezahlt, mit Kopie an die Pensionskasse des Staatspersonals. * Auf der Grundlage der Stellungnahme des POA stellt das RA der Lehrperson den Vorschussfinanzierungsentscheid zu, mit Kopie an die Schulleitung, das POA und die Pensionskasse des Staatspersonals. |

1. **Voraussetzungen für eine AHV-Vorschussfinanzierung**

|  |
| --- |
| * Alter: 58 bis 65 Jahre. * Nachweislich 13 Dienstjahre beim Staat Freiburg zum Zeitpunkt der effektiven Pensionierung, ohne Unterbrechung von mehr als 10 Jahren. * Von 60 bis 65 entspricht die Finanzierung höchstens 90% der maximalen AHV-Rente (die Finanzierung wird bei einem Bezug vor dem 60. Altersjahr gekürzt). Wenn Sie einen AHV-Vorschuss wünschen, der höher ist als der vom Arbeitgeber finanzierte Teil, wenden Sie sich bitte an die Pensionskasse des Staatspersonals. Beachten Sie, dass der nicht vom Arbeitgeber finanzierte Betrag durch einen lebenslangen monatlichen Abzug von der Alterspension finanziert wird. * Berechnung im Verhältnis zum effektiven durchschnittlichen Beschäftigungsgrad der letzten 7 oder 13 Dienstjahre (berücksichtigt wird der für die Lehrperson vorteilhaftere Beschäftigungsgrad). |

1. **Personalien** (von der Lehrperson auszufüllen)

|  |  |
| --- | --- |
| Name und Vorname: | Geburtsdatum: |
| Personalnummer: | Schulstufe: |
| IV-Rentenbezüger/in:  Nein  Anfrage in Bearbeitung  Ja, Betrag: chf       (Die Bescheinigung muss der Beantragung beigelegt werden) | Erhalten Sie bereits einen AHV-Vorschuss-Teilpensionierung?  Nein  Ja, seit |
| Datum der Pensionierung: | Datum & Unterschrift:  Mit der Unterzeichnung akzeptiert die Lehrperson das Verfahren und die Voraussetzungen wie oben beschrieben |

1. **Stellungnahme der Schulleitung** (von der Schulleitung auszufüllen)

|  |  |
| --- | --- |
| Die Lehrperson hat 13 Dienstjahre geleistet:  Ja  Nein  Datum der Pensionierung genehmigt:  Ja  Nein | Datum:  Unterschrift: |

1. **Stellungnahme RA** (vom RA auszufüllen)

|  |  |
| --- | --- |
| Der Finanzierungsantrag wird vom RA  genehmigt  abgelehnt | Datum:  Unterschrift: |

1. **Stellungnahme des Amtes für Personal und Organisation** (vom POA auszufüllen)

|  |  |
| --- | --- |
| Monatlich vom Staat finanzierter Betrag: chf: | Datum:  Unterschrift: |