Plan individuel de transition (PIT) pour élève au bénéfice d’une mesure d’aide renforcée de pédagogie spécialisée (MAR)

Nom et prénom de l’élève :

Date de naissance :

Institution spécialisée :

Direction IPS :

Conseiller-ère en orientation OCAI :

Conseiller-ère en orientation SOPFA :

Autres personnes de référence :

|  |  |
| --- | --- |
| Années | Description du parcours scolaire antérieur, y compris des éventuelles mesures d’aide |
| – |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Description effectuée par *(nom et fonction)*      , le *(date)*      . | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| De 9e à 11e | Dépôt dans le dossier numérique de l’élève des documents de suivi de la  MAR (Projet Pédagogique Individualisé (PPI), rapport pédagogique, PV de séance de réseau, autre document). | | |
| Documents déposés | | Nom et fonction | Date |
| (8e) |  |  |  |
| 9e |  |  |  |
| 10e |  |  |  |
| 11e |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| En 9e | Lors d’une réunion de réseau, les parents ont été informés par l’enseignant-e spécialisé-e de ces deux éléments :   * Mise en place du plan individuel de transition (PIT) et autorisation de communiquer des renseignements et documents liés au dossier (document « annexe 1 » signé et placé dans le dossier de l’élève) ; * Possibilité d’ouvrir une démarche d’orientation professionnelle auprès de l’Assurance Invalidité (AI) afin de bénéficier d’un accompagnement à la formation après la scolarité obligatoire (à réaliser au plus tard 2 ans avant la fin de la scolarité obligatoire). |
| *Remarques éventuelles :* | |
| Informations aux parents par *(nom et fonction)*      , le *(date)*      . | |

|  |  |
| --- | --- |
| En 10e | En cas de refus des parents d’ouvrir une démarche d’orientation professionnelle auprès de l’Assurance Invalidité (AI), la direction est informé-e afin de chercher d’autre solution (conseiller-ère en orientation SOPFA, plate-forme JEUNES, etc). |
| Information à la direction par *(nom et fonction)*      , le *(date)*      . | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| En 10e | | Les parents ont informé l’institution que la demande AI a été envoyée. |
| Information par les parents à *(nom et fonction)*      , le *(date)*      . | | |
|  | | Les parents ont informé l’institution de la décision d’octroi de la prestation par l’AI ou non. |
| Information par les parents à *(nom et fonction)*      , le *(date)*      . | | |
|  | En cas de non-entrée en matière de l’Assurance Invalidité (AI) pour l’orientation et la formation professionnelle, la direction est informée afin de chercher d’autres solutions. | |
| Information à la direction par *(nom et fonction)*      , le *(date)* | | |

**L’équipe pédagothérapeutique rédige ce tableau avec le réseau en vue d’une formation après la scolarité obligatoire**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **De 9e à 11e** |  |  |
| **(dater les commentaires)** | **Facteur(s) protecteur(s) personnel(s)** | **Facteur(s) de risque(s) personnel(s)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **(dater les commentaires)** | **Facteur(s) protecteur(s) familial(aux)** | **Facteur(s) de risque(s) familial(aux)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **(dater les commentaires)** | **Facteur(s) protecteur(s) scolaire(s)** | **Facteur(s) de risque(s) scolaire(s)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **(dater les commentaires)** | **Progrès accomplis** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **(dater les commentaires)** | **Intérêts manifestés** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **(dater les commentaires)** | **Aptitudes particulières** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dates** | **Stages professionnels réalisés** |  |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

|  |
| --- |
| Renseignements additionnels |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Fin 11e (12e) | Conclusion des démarches d’orientation et perspectives (mention du destinataire du PIT et date de transmission) |
|  | |
| Conclusion rédigée par *(nom et fonction)*      , le *(date)*      . | |

Plan individuel de transition (PIT) pour élève au bénéfice d’une mesure d’aide renforcée de pédagogie spécialisée (MAR)

Annexe 1 – Approbation du PIT et autorisation de communiquer

**Bases légales**

*Loi sur la pédagogie spécialisée (LPS), art.34.*

*Un plan individuel de transition est déterminé deux ans avant la fin de la scolarité obligatoire pour chaque bénéficiaire de mesures d’aide renforcées de pédagogie spécialisée (MAR) par les professionnel-le-s intervenant auprès de l’élève.*

*Règlement de la loi sur la pédagogie spécialisée (RPS), art.12, al.1 et 2*

*1 L'élaboration d'un plan individuel de transition (PIT) a pour objectif d'assurer à l'élève, par un protocole précis, le suivi de ses besoins ainsi que les dé­marches à entreprendre en vue de son entrée dans le monde du travail ouvert ou protégé ou au degré de formation subséquent.*

*2 L'enseignant ou l'enseignante spécialisé-e est responsable de l'élaboration et du suivi de ce plan.*

**Approbation de la mise en place du plan individuel de transition**

Date :

Signature de l’élève :

Signatures des membres du réseau :

**Approbation de la mise en place du plan individuel de transition par les représentants légaux et autorisation de communiquer des renseignements**

Par leur signature, les représentants légaux approuvent le plan individuel de transition et autorisent tous les professionnel-le-s intervenant ou étant intervenus auprès de l’élève concerné-e, en particulier le personnel enseignant, médical et pédago-thérapeutique (et notamment les psychologues, les logopédistes et les psychomotriciens) à fournir les renseignements utiles et nécessaires à la future structure qui accueillera l’élève vers le monde professionnel.

Si les parents partagent l’autorité parentale, mais n’habitent pas ensemble, la signature des deux est nécessaire.

Date :

Signatures : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Remarques éventuelles : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ce document est déposé dans le dossier de l’élève