



Description de la fonction de référence

Adopté par le CE le 08.11.2011

Beschreibung der Referenzfunktion

Vom StR genehmigt am 08.11.2011

Fonction de référence **2 10 040** Referenzfunktion

Huissier/ière chef/fe de secteur à l'Office des poursuites

Ordonnance de classification du 15.09.2009 - ROF 2009_103

Weibel/in-Sektorchef/in beim Betreibungsamt

Einreihungsverordnung vom 15.09.2009 - ASF 2009_103

Classe **15** Lohnklasse

1. Mission

Diriger et conseiller les huissiers et huissières à l'office des poursuites et veiller à l'application uniforme de la loi fédérale sur la poursuite pour dettes et la faillite.

1. Auftrag

Führung und Beratung der Weibel/innen beim Betreibungsamt und Gewährleistung des einheitlichen Vollzugs des Bundesgesetzes über Schuldbetreibung und Konkurs.

2. Activités principales

- Gérer le secteur;
- assumer les tâches d'huissier/-ière;
- traiter les dossiers complexes et prendre les décisions qui s'ensuivent;
- procéder aux saisies et inventaires à l'extérieur.

2. Haupttätigkeiten

- Die Geschäftsführung des Sektors besorgen;
- die Aufgaben der Weibel/innen übernehmen;
- die komplexen Dossiers bearbeiten und die daraus folgenden Entscheide treffen;
- am Domizil der Schuldnerin/des Schuldners Pfändungen vollziehen und Inventare aufnehmen.

Fonction de référence **2 10 040** Referenzfunktion

Huissier/ière chef/fe de secteur à l'Office des poursuites

3. Exigences

Formation professionnelle:

CFC d'employé-e de commerce.

Connaissances et expérience:

connaissances spécifiques en matière de droit, poursuites et faillites (attestation intercantonale délivrée par le Tribunal cantonal);

plusieurs années d'expérience professionnelle.

Weibel/in-Sektorchef/in beim Betreibungsamt

3. Anforderungen

Fachausbildung:

EFZ Kauffrau/Kaufmann.

Zusatzwissen und Erfahrung:

Zusatzwissen in den Bereichen Recht, Betreibung und Konkurs (vom Kantonsgericht ausgestellte «attestation intercantonale»);

mehrfährige Berufserfahrung.