Subventionnement de la formation des adultes
—
Formulaire de demande 2023-24

Veuillez prendre connaissance de l’appel à projets 2023-24 et du Guide à l’usage des prestataires de formation avant de compléter le formulaire.

|  |  |
| --- | --- |
| Montant demandé pour cours en 2023-24 | CHF  |
| Nombre d’heures-participant planifié en 2023-24 pour ces cours (*à reprendre des deux tableaux à la question 3*) | A :B-D :  |
| Nombre d’heures-participant global[[1]](#footnote-2) dispensé par votre institution (*si > 1000, certificat eduQua ou équivalent obligatoire, cf. question 7*) |  |

1. **Nom du prestataire de formation et personne de contact**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du prestataire de formation |  |
| Madame / Monsieur Nom, prénom et fonction   |  |
| Adresse (Rue, code postal, lieu) |  |
| Téléphone direct  |  |
| Courriel |  |
| Site web |  |

1. **Pour un/les cours nouvellement proposé/s :** besoin constaté, pertinence par rapport aux offres similaires déjà existantes, intentions de collaboration avec d’autres prestataires actifs dans le canton de Fribourg

|  |
| --- |
|  |

1. **Objectif : Améliorer les compétences des apprenant-e-s dans les thèmes suivants**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thème A Compétences de base chez** **les adultes** | **Heures-participant planifiées (si à la hausse entre 2023-24 : la moyenne fois deux)** |
|  | Cours déjà subventionné(s) par le SOPFA  | Cours non subventionné(s) par le SOPFA jusqu’à présent[[2]](#footnote-3) |
| L&E : Lecture, écriture et expression orale dans une langue locale jusqu’au niveau B1 |  |  |
| MATH : Mathématiques élémentaires |  |  |
| TIC : Utilisation des technologies de l’information et de la communication |  |  |
| Mixte : *Décrivez ici la compétence principale et les compétence/s auxiliaires* |  |  |
| Mixte : *Idem* |  |  |
| Mixte : *Idem* |  |  |
| **Total A[[3]](#footnote-4)** | **0** | **0** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Thèmes B – D**  | **Heures-participant planifiées (si à la hausse entre 2023-24 : la moyenne fois deux)** |
|  | Cours déjà subventionné(s) par le SOPFA | Cours non subventionné(s) par le SOPFA jusqu’à présent [[4]](#footnote-5) |
| B : Activités bénévoles |  |  |
| C : Français ou allemand 1ère langue locale[[5]](#footnote-6) | **0** | **0** |
| A1-B1 |  |  |
| B2 |  |  |
| C1-C2 |  |  |
| D :Allemand (+ dialecte) ou français 2ème langue locale[[6]](#footnote-7) | **0** | **0** |
| A1-B1 |  |  |
| B2 |  |  |
| C1-C2 |  |  |
| D : Anglais 2ème langue locale | **0** | **0** |
| A1-B1 |  |  |
| B2 |  |  |
| C1-C2 |  |  |
| **Total B-D[[7]](#footnote-8)** | **0** | **0** |

1. **Description du public visé**

Décrivez quel/s public/s vous souhaitez atteindre avec vos cours (sexe, âge, niveau de et besoin en formation).

|  |
| --- |
|  |

1. **Lieu/x de réalisation**

|  |
| --- |
|  |

1. **Budget (uniquement si première demande au SOPFA)**

Veuillez établir un budget équilibré de votre offre de cours planifiée. Vous pouvez utiliser le modèle Budget 2023-24 mis à disposition par le SOPFA ou joindre votre propre modèle à votre demande.

1. **Assurance et développement de la qualité de l’offre de formation**

Si votre institution offre globalement[[8]](#footnote-9) plus que 1000 heures-participant par an, elle doit obligatoirement être certifiée eduQua.

Si c’est le cas, veuillez entrer la date de la dernière certification et passer les questions 7.1 à 7.3. Si ce n’est pas le cas, cocher non et répondez aux questions 7.1 à 7.3.

|  |
| --- |
| Oui, dernière certification reçue le [jj.mm.aaaa] Non, pas certifiée :  |

* 1. Profil des formateurs et formatrices

Combien des formateurs/trices de votre prestataire possèdent les diplômes suivants ?

|  |  |
| --- | --- |
| Certificat FSEA formateur/trice d'adultes |  |
| Brevet fédéral de formation d’adultes |  |
| Autre : *Veuillez mentionner le profil* |  |
| Si disponible, joignez les copies des diplômes comme mentionné à la page 4. |

* 1. Instruments pour l’évaluation de l’offre de formation et la définition des mesures d’amélioration

|  |
| --- |
|  |

* 1. Instruments pour l’évaluation de la satisfaction des participant-e-s

|  |
| --- |
|  |

1. **Stratégie de communication pour faire connaître votre offre)**

|  |
| --- |
|  |

[ ]  Nous certifions de ne pas recevoir plus que 80% des recettes pour l’offre subventionnée par l’administration publique (Etat de Fribourg et Confédération). Des contrôles peuvent être effectués.

[ ]  Nous certifions que les taxes de participation sont accessibles au public. Des contrôles peuvent être effectués.

La présente **demande de subvention**, accompagnée des pièces justificatives suivantes, doit être envoyée **par courriel**,jusqu’au 30 **septembre 2022**,à sopfa@fr.ch :

* cette dernière page signée et scannée
* statuts ou forme juridique s’il y a eu modification de ceux-ci
* dernier rapport annuel avec décompte, si pas encore envoyés au SOPFA
* programmes d’activités/liste des cours ou lien électronique vers ceux-ci (*à insérer ici)* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* pour chaque nouveau cours CBA le formulaire « Publication des cours CBA sur wb.swiss et orientation.ch » rempli
* deux bulletins de versement scannés ou les données bancaires (*à insérer ici*) :
	+ IBAN : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nom et adresse de l'institut bancaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	+ Nom et adresse du/de la bénéficiaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* si certifié eduQua : copie de la dernière certification, sinon et si disponible : copies des diplômes andragogiques des formatrices et formateurs

Les prestataires déposant une demande pour la première fois doivent soumettre en plus

* **portant sur leurs activités globales** : le décompte du dernier exercice et le budget de l’année comptable en cours et si déjà disponible de l’année comptable suivante
* **portant sur l’offre pour laquelle le SOPFA est sollicité à contribuer financièrement** : le fichier Excel « Budget pour les nouveau prestataires » mis à disposition par le SOPFA ou les mêmes données dans votre propre modèle
* statuts ou forme juridique

|  |
| --- |
| Nom et signature :Lieu et date : |

1. au-delà des heures-participant pour lesquelles vous demandez un soutien financier au SOPFA [↑](#footnote-ref-2)
2. Pour chaque cours qui n’a pas encore été subventionné par le SOPFA : Remplir le formulaire « Publication cours CBA sur wb.swiss et orientation.ch ». S’il s’agit d’un nouveau cours : répondre à la question 2. [↑](#footnote-ref-3)
3. Le calcul ne s’effectue pas automatiquement. Veuillez marquer le tableau et appuyer sur F9. [↑](#footnote-ref-4)
4. S’il s’agit d’un nouveau cours : Répondre à la question 2. [↑](#footnote-ref-5)
5. La majorité des participant-e-s apprennent le français ou l’allemand comme 1ère langue locale. [↑](#footnote-ref-6)
6. La majorité des participant-e-s apprennent l’allemand, le dialecte ou le français comme 2ème langue locale. [↑](#footnote-ref-7)
7. Le calcul ne s’effectue pas automatiquement. Veuillez marquer le tableau et appuyer sur F9. [↑](#footnote-ref-8)
8. au-delà des heures-participant pour lesquelles vous demandez un soutien financier au SOPFA [↑](#footnote-ref-9)