Mandat de projet

—

Nom du projet

Le mandat de projet constitue la base formelle de la libération du projet. Il représente la convention entre le/la mandant/e et le/la chef/fe de projet.

|  |  |
| --- | --- |
| Auteur-e-s | Dupuy Angélique |
| Mandant/e | [Mandant ] |
| Niveau de confidentialité [[1]](#footnote-2) | Interne |
| Distribution | [Distribution ] |

Historique du document

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version [[2]](#footnote-3) | Date | Auteur/e | Commentaires / Modifications apportées |
| 0.1 | dd.mm.yyyy | Nom ou initiales | Création |
|  |  |  |  |

Table des matières

[1 Contexte 3](#_Toc50984848)

[2 Objectifs 3](#_Toc50984849)

[2.1 Objectifs du système 3](#_Toc50984850)

[2.2 Objectifs de la procédure 3](#_Toc50984851)

[2.3 Conditions-cadres 3](#_Toc50984852)

[2.4 Délimitation 3](#_Toc50984853)

[3 Description de la solution 3](#_Toc50984854)

[4 Lien avec la stratégie et mise en œuvre des prescriptions 3](#_Toc50984855)

[1.1 Lien avec la stratégie: 3](#_Toc50984856)

[1.2 Mise en œuvre des prescriptions: 3](#_Toc50984857)

[5 Bases légales 3](#_Toc50984858)

[6 Moyens nécessaires 3](#_Toc50984859)

[6.1 Charges de personnel 3](#_Toc50984860)

[6.2 Moyens matériels 4](#_Toc50984861)

[6.3 Coûts (CHF) 4](#_Toc50984862)

[7 Rentabilité 4](#_Toc50984863)

[8 Planification et organisation 4](#_Toc50984864)

[8.1 Planification du projet 4](#_Toc50984865)

[8.2 Organisation du projet 4](#_Toc50984866)

[9 Risques 5](#_Toc50984867)

[10 Conséquences 5](#_Toc50984868)

# Contexte

Description de l’idée, éléments déclencheurs, raisons et utilité du projet.

# Objectifs

## Objectifs du système

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Catégorie** | **Description** | **Indicateur** | **Priorité\*** |
| *1* | *Positionnement sur le marché* | *Réduction de la durée du processus entre la réception de la commande et la livraison* | *Réduction de 4 jours actuellement à 3 jours; à partir d’un mois après la mise en service* | *N* |
|  |  |  |  |  |
| *\* Priorité: N = nécessaire / 1 = haute, 2 = moyenne, 3 = basse* |

## Conditions-cadres

* Texte

## Délimitation

* Texte

# Description de la solution

Description sommaire de la variante choisie, référence à l’étude

# Lien avec la stratégie et mise en œuvre des prescriptions

Texte

# Bases légales

Conclusion de l’analyse des bases légales

# Moyens nécessaires

## Charges de personnel

| **Phase** | **Planification** |
| --- | --- |
| Initialisation\* |  |
| Conception |  |
| Réalisation |  |
| Déploiement |  |
| Total |  |
| \* Prestation préalable (état effectif) |

## Moyens matériels

Locaux, infrastructure informatique, logiciels spécifiques, etc.

## Coûts (CHF)

| **Phase** | **Planification** |
| --- | --- |
| Initialisation\* | 10 000 |
| Conception |  |
| Réalisation |  |
| Déploiement |  |
| Total |  |
| \* Prestation préalable (état effectif) |

# Rentabilité

Selon les directives de l’organisation permanente : en règle générale, coûts d’investissement (coûts du projet inclus) et charge de travail pour l’exploitation, y compris amortissements du capital investi, versus utilité quantifiable ; ainsi qu’impondérables (non quantifiable = utilité qualitative)

# Planification et organisation

## Planification du projet

Jalons et délais

| **Jalons** | **Prévu le** |
| --- | --- |
| Libération du projet | 12.12.2019 |
|  |  |

## Organisation du projet

| **Rôle dans l’organisation du projet** | **Nom**  | **Abréviation** | **Fonction / Unité organisationnelle représentée** |
| --- | --- | --- | --- |
| Mandant/e | Kurt Mahler | mak | Resp. direction xyz |
| Comité de projet |  |  |  |
| Chef/fe de projet |  |  |  |
| Responsable SIPD |  |  |  |
| Spécialiste représentant les utilisateur-trice-s |  |  |  |
| Spécialiste responsable des processus métier |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Risques

| **No** | **Description du risque** | **PO** | **DI** | **FR** | **Mesures** | **Responsable** | **Délai** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| R1 | Système informatique pas assez performant | 3 | 3 | 9 | Tests de performance | CP | 01.01.2020 |
| R2 | Spécialiste non disponible pour la phase conception | 2 | 2 | 4 | Convention avec l’organisation permanente | CP | 12.12.2019 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Légende :**PO = probabilité d’occurrence : 1 faible / 2 moyenne / 3 élevé / très élevé; DI = degré d’impact: 1 faible / 2 moyen / 3 fort / 4 critique;FR = facteur de risque: FR = PO x DI* |

Cf. description dans le plan de gestion du projet…

# Conséquences

**En cas de libération du projet**

Texte

**Si le projet n’est libéré qu’ultérieurement**

Texte

**Si le projet n’est pas libéré / Si la libération du projet est refusée**

Texte

1. Public, Interne, Confidentiel ou Secret [↑](#footnote-ref-2)
2. Les versions approuvées sont majeures (ex. 1.0/2.0/3.0/...)
Les versions de travail sont mineures (ex. 0.1/0.2/1.1/1.2/...)
Seule la dernière version majeure a valeur de référence. [↑](#footnote-ref-3)