



Description de la fonction de référence

Adopté par le CE le 10.12.2014

Beschreibung der Referenzfunktion

Vom StR genehmigt am 10.12.2014

Fonction de référence **5 10 110** Referenzfunktion

Collaborateur/trice technique

Ordonnance de classification du 30.04.2013 - ROF 2013_030

Technische/r Sachbearbeiter/in

Einreihungsverordnung vom 30.04.2013 - ASF 2013_030

Classe **12-14** Lohnklasse

1. Mission

Assurer l'exécution des prestations dans son domaine d'activité de manière autonome dans le respect des normes, des bases légales et des directives.

1. Auftrag

Selbständige Aufgabenerfüllung im entsprechenden Tätigkeitsbereich unter Einhaltung der Normen, gesetzlichen Grundlagen und Richtlinien.

2. Activités principales

- Exécuter des prestations par délégation de manière autonome et prendre des décisions dans des processus standardisés de son domaine d'activité;
- analyser les demandes et les contestations et proposer des solutions au ou à la supérieur-e hiérarchique;
- assurer le bon fonctionnement des installations et/ou des processus techniques et mettre à jour la documentation y relative;
- donner des renseignements, conseils et informations divers;
- effectuer les commandes de matériel et la proposition d'équipement;
- exécuter diverses tâches administratives (archivage, inventaire, etc.).

Les tâches varient selon le secteur d'activité, le niveau des exigences du poste et le degré d'autonomie.

2. Haupttätigkeiten

- selbstständig übertragene Aufgaben erfüllen und in standardisierten Prozessen des eigenen Tätigkeitsbereichs Entscheidungen treffen;
- Anfragen und Beanstandungen analysieren und der/dem direkten Vorgesetzten Lösungen vorschlagen;
- für den reibungslosen Betrieb der Anlagen und/oder Ablauf der technischen Prozesse sorgen und die entsprechende Dokumentation nachführen;
- Auskünfte erteilen, beraten und informieren;
- Material bestellen und Ausrüstung vorschlagen;
- verschiedene administrative Aufgaben erfüllen (Archivierung, Inventar usw.).

Die Aufgaben variieren je nach Tätigkeitsgebiet, Anforderungen der Stelle und Selbstständigkeitsgrad.

—
Date de la dernière mise à jour rédactionnelle

—
Datum der letzten redaktionellen Anpassung

Collaborateur/trice technique

3. Exigences

3.1 Niveau II, classe 12

Exigences minimales

Formation professionnelle:

CFC en rapport avec les activités.

Connaissances et expérience:

connaissances spécifiques selon le champ d'activité;
plusieurs années d'expérience professionnelle dans le domaine d'activité.

3.2 Niveau I, Classe 14

Exigences supplémentaires:

Formation et/ou connaissances supplémentaires ainsi qu'une large expérience professionnelle en tant que collaborateur/trice technique II permettant de répondre à un cahier des charges spécifique.

3.2 Niveau I, Classe 14

Formation professionnelle:

Brevet fédéral ou diplôme ES permettant de répondre à un cahier des charges spécifique.

Technische/r Sachbearbeiter/in

3. Anforderungen

3.1 Niveau II, Klasse 12

Mindestanforderungen

Fachausbildung:

EFZ mit Bezug zu den Tätigkeiten.

Zusatzwissen und Erfahrung:

Zusatzwissen nach Tätigkeitsgebiet;
mehrjährige Berufserfahrung im Tätigkeitsbereich.

3.2 Niveau I, Klasse 14

Zusätzliche Anforderungen:

Zusatzausbildung und/oder Zusatzwissen sowie umfassende Berufserfahrung als Technische Sachbearbeiterin II / technischer Sachbearbeiter II Erfüllung eines besonderen Pflichtenhefts befähigen.

3.2 Niveau I, Klasse 14

Fachausbildung:

Eidg. Fachausweis oder HF-Diplom, der oder das zur Erfüllung eines besonderen Pflichtenhefts befähigt.