



Catégorie de la mesure	FORMATION	<b>F</b>	
Fonction(s) de la mesure	<b>Acquérir les compétences de base (langue et calcul)</b>	Langue de la mesure	
	<b>Acquérir les compétences de base (gestion des tâches quotidiennes)</b>	Couverture LAA <input type="checkbox"/>	
	<b>Acquérir les compétences de base (technologies de l'information)</b>		
Nom de la mesure	<b>Compréhension et maîtrise de l'écrit : perfectionnement</b>		
Organisateur	<b>Lire et Ecrire</b>		
Description de l'activité	Cours en compétences de base destiné aux adultes pouvant communiquer en français mais qui ne savent pas ou peu lire, écrire, calculer ou utiliser les outils numériques.		
Profil des bénéficiaires	Adultes francophones n'ayant pas ou peu suivi de scolarité, s'étant éloignés de la culture de l'écrit et de l'apprentissage et ayant des lacunes en compétences de base Adultes non francophones, qui communiquent bien en français, qui ont été peu ou pas scolarisés dans leur pays, qui se sont éloignés de l'apprentissage. Manques à l'écrit et dans l'ensemble des compétences de base.		
Objectifs à atteindre	<p>Lire : Identifier les lettres et leur graphie, les majuscules, les minuscules. Identifier les sons. Décoder les noms familiers, les mots, les séries de mots et les phrases très simples. Identifier les pictogrammes, les logos, les sigles liés à l'environnement quotidien. Associer un document authentique à une situation de la vie quotidienne et en décoder les principaux éléments. Reconnaître le sens d'énoncés au vocabulaire usuel.</p> <p>Ecrire : Maîtriser le tracé des lettres en vue de reproduire des mots. Associer des sons aux graphies. Passer d'une représentation mentale des mots à une représentation écrite. Utiliser l'espace graphique. Transcrire des mots faisant partie d'un vocabulaire usuel. Transcrire des phrases simples au vocabulaire usuel à partir d'un répertoire de mots maîtrisés. Remplir des formulaires usuels d'identité.</p> <p>Acquérir des compétences générales : gagner en autonomie et en confiance en soi, améliorer ses compétences sociales, mieux comprendre le monde environnant, apprendre à apprendre, saisir les enjeux des apprentissages.</p>		
Conditions de participation	Maîtrise suffisante du français oral (A2 - B1). Le/la bénéficiaire est invité.e à un entretien préalable servant à vérifier les prérequis et les acquis.		
Moyens et méthodes	Cours en petits groupes, permettant un développement adapté au rythme des apprenant.e.s. Suivi d'un projet pédagogique défini avec l'apprenant.e. Mise en situation. Utilisation de documents authentiques. Exercices oraux et écrits, individuels et en groupe. Approche individualisée de la formation en tenant compte des besoins, des acquis et du parcours de vie des personnes.		
Capacité d'accueil	5 à 8 personnes		
Frais d'organisateur	CHF 23.50 par leçon de 45 min		
Durée	3 mois minimum (renouvelable)		
Dates	Inscription à tout moment de l'année Cours hebdomadaire, semi intensif ou intensif		
Fréquence	À convenir		
Horaire	Selon le cours		
Taux d'activité			
District	Broye, Glâne, Gruyère, Lac, Sarine, Singine, Veveyse		
Adresse	Variables selon les lieux		
Localité	Fribourg, Bulle, Romont, Estavayer-le-Lac, Châtel-St-Denis, Morat/Murten, Düdingen		
Coordonnées de l'organisateur	Association Lire et Ecrire		
Responsable de la mesure	Anne-Sophie Cosandey		
Téléphone	026 422 32 62	Adresse	Rue St-Pierre 10, CP 915
Dernière actualisation: 03.06.2024	Date de validation de la mesure : 01.09.2011 <small>La validation des MIS est réévaluée périodiquement ou lors de modifications dans l'activité</small>		*Code Genre MIS: 103 <small>A reporter lors de la facturation LASoc</small>



Catégorie de la mesure FORMATION

Fonction(s) de la mesure **Acquérir les compétences de base (langue et calcul)**

**Acquérir les compétences de base (gestion des tâches quotidiennes)**

**Acquérir les compétences de base (technologies de l'information)**

**F**

Langue de la mesure

Couverture LAA

Fax 026 422 32 63

No postal / Localité 1700 Fribourg

E-Mail [fribourg@lire-et-ecrire.ch](mailto:fribourg@lire-et-ecrire.ch)

Site Web [www.lire-et-ecrire.ch](http://www.lire-et-ecrire.ch)

Type d'organisateur Organisme prestataire (avec contrat de prestations)

Mission de l'organisme L'Association Lire et Ecrire est une organisation à but non lucratif, reconnue d'utilité publique. Elle a été fondée le 18 juin 1988. Elle lutte en faveur de l'accès aux compétences de base du plus grand nombre en proposant des formations dans les domaines de la lecture, de l'écrit, de la maîtrise du calcul de base et des moyens digitaux. En cela, elle favorise l'intégration professionnelle et sociale et contribue à la prévention de l'illettrisme.

Responsable de l'organisation Anne-Sophie Cosandey, directrice

Remarques Cours donnés à Bulle, Estavayer-le-Lac, Morat, Châtel-St-Denis, Romont, Marly, Villars-sur-Glâne.