



ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

FRESEdE

—
Ecole supérieure fribourgeoise
d'éducateur – éducatrice de l'enfance

GRILLE D'APPRECIATION DE DÉPART

Par le /la FPP

1ère année

Nom, prénom du / de la FPP :

Nom, prénom de l'étudiant(e) :

Classe :

A compléter

Avant la rencontre tri/quadrupartite



Compétences	Capacités	L'étudiant (e) démontre avoir déjà des capacités à ...		Faut-il prévoir un ajustement particulier pour travailler cette compétence ou capacité sur le lieu de travail.	Année de formation projetée pour le travail de la capacité ¹	Espace pour les remarques
		Oui	Plutôt oui			
1.A. Concevoir, organiser et évaluer l'accueil dans l'ensemble des moments de la vie quotidienne	1.A.1. Elaborer un projet pédagogique individualisé					
	1.A.2. Observer l'enfant et reconnaître les besoins et intérêts propres à chacun					
	1.A.3. Formuler des objectifs, porter attention au					

¹ Les capacités sont à répartir avec un minimum de 39 en 1^{ère} année, 43 en 2^{ème} année et 24 en 3^{ème} année pour un total de 106 capacités travaillées sur les trois ans. Toutes les capacités doivent être travaillées afin de pouvoir atteindre toutes les compétences demandées d'ici la fin de formation.

	cheminement de chaque enfant et ajuster l'accompagnement							
	1.A.4. Prendre en compte le contexte familial et culturel propre à chaque enfant							
1.B. Poser un cadre, le construire pour et avec les enfants, le faire respecter	1.B.1. Mettre en place un cadre qui garantit la sécurité et le bien-être de chaque enfant							
	1.B.2. Etablir des règles et des normes qui puissent être des repères structurants pour chacun							
	1.B.3. Aménager un environnement accessible et compréhensible par l'enfant							
	1.B.4. Anticiper et garantir une prévisibilité suffisante des situations de groupe							
1.C. Avoir des attitudes adéquates et	1.C.1. Développer avec chaque							



appropriées aux situations	enfant une relation d'empathie						
	1.C.2. Incrire son intervention dans le projet individuel et institutionnel						
1.D. Tenir compte de chacun, et de la globalité	1.D.1. Observer et influencer la dynamique du groupe						
	1.D.2. Permettre à chaque enfant d'investir le groupe en toute confiance						
	1.D.3. Créer des situations de groupe valorisantes et structurantes pour chaque enfant						
2.A. Porter une attention spécifique à chacun	2.A.1. Connaître les étapes du développement de l'enfant						
	2.A.2. Identifier le développement de l'enfant et ses spécificités						
	2.A.3. Prévenir et dépister les signes de troubles (physiques, psychiques)						
	2.A.4. Prodiguer les soins de base						

	de la vie quotidienne (alimentation, change, repos, hygiène)							
2.B. Favoriser les interactions	2.B.1. Encourager et valoriser la rencontre avec les autres							
	2.B.2. Favoriser un apprentissage au travers de la rencontre, du partage, de l'échange des connaissances et de l'exploration							
	2.B.3. Développer une communication différenciée et ajustée à chaque enfant							
2.C. Organiser l'environnement et proposer des activités adaptées aux compétences de l'enfant	2.C.1. Se référer à ses connaissances approfondies en pédagogie, psychologie, psychopathologie, sociologie, didactique							
	2.C.2. Soutenir le développement et l'acquisition des compétences selon							



	le rythme propre à chaque enfant						
	2.C.3. Adapter l'organisation pour permettre l'accueil et l'intégration d'enfants à besoins spécifiques						
	2.C.4. Utiliser les moments de la vie quotidienne en tant que supports d'apprentissage						
3.A. Observer	3.A.1. Fixer les objectifs de l'observation						
	3.A.2. Maîtriser les techniques de l'observation						
	3.A.3. Exploiter les données de l'observation						
	3.A.4. Baser son action éducative sur les données de ses observations						
	3.A.5. Rendre compte des résultats de ses observations en s'ajustant à l'interlocuteur						
	3.A.6. Prendre en compte les informations						



	reçues de l'équipe, des parents et d'autres professionnel-le-s en relation avec l'enfant							
3.B. Documenter les expériences, les acquisitions et le développement de l'enfant	3.B.1. Maîtriser les techniques de collecte d'informations (par exemple protocole, vidéo, photos, documentation)							
	3.B.2. Connaître, identifier et capter les étapes importantes du développement et de l'activité de l'enfant							
	3.B.3. Elaborer des supports documentaires du cheminement, destinés à en garder et en transmettre une trace à l'enfant et à sa famille							
	3.B.4. Respecter la sphère privée et appliquer les directives sur la protection des							



	données personnelles						
4.A. Elaborer le concept pédagogique et se porter garante de son application	4.A.1. Déterminer et exploiter les sources documentaires pertinentes						
	4.A.2. Elaborer, questionner et argumenter le concept pédagogique						
	4.A.3. Actualiser le concept pédagogique et les objectifs institutionnels						
	4.A.4. Chercher, questionner, vérifier et expliciter le sens de certains choix						
	4.A.5. Construire, transmettre et communiquer aux différents collaborateurs et partenaires ses modèles de référence et d'action						
	4.A.6. Proposer des projets au niveau institutionnel						



4.B. Organiser la prise en charge dans le cadre du concept pédagogique	4.B.1. Maîtriser de manière approfondie les techniques et les méthodologies professionnelles dans le domaine de l'enfance, de l'animation et de l'accueil								
	4.B.2. Se référer au concept pédagogique pour définir et appliquer des attitudes éducatives appropriées aux situations								
	4.B.3. Mettre en place et organiser l'animation des moments d'activités créatrices, ludiques, sportives, culturelles utiles au développement de l'enfant								
4.C. Retransmettre certains savoirs	4.C.1. Communiquer et argumenter les options et les raisons des choix éducatifs								



	4.C.2. Savoir faire des liens entre les lieux de formation et le terrain							
	4.C.3. Encadrer et stimuler la réflexion de l'équipe							
	4.C.4. Connaître les possibilités de formation continue et développer des projets de formation continue							
5.A. Discerner les changements socio-culturels et y donner suite dans le cadre de l'accueil de jour	5.A.1. Identifier les enjeux sous-jacents aux situations professionnelles rencontrées et prendre les dispositions nécessaires							
	5.A.2. Prendre position par rapport aux problématiques liées au champ professionnel et à la pratique professionnelle							



	5.A.3. Ajuster son action professionnelle						
	5.A.4. Innover et faire preuve de créativité professionnelle						
5.B. Développer une pratique réflexive	5.B.1. Conduire une réflexion professionnelle qui s'élabore par un ensemble de démarches individuelles et collectives						
	5.B.2. Ajuster constamment son action aux diverses circonstances et particularités des situations dans lesquelles il-elle est impliqué-e						
	5.B.3. Baser son action sur des critères de qualité professionnelle						
	5.B.4. Saisir les situations avec un éclairage théorique						
5.C. Prendre des décisions cohérentes avec ses valeurs	5.C.1. Expliciter ses décisions et en assumer la responsabilité						



prioritaires et la déontologie professionnelle							
	5.C.2. Conduire une réflexion sur ses valeurs						
	5.C.3. Appliquer les dispositions favorisant l'égalité entre hommes et femmes						
	5.C.4. Identifier et expliciter les limites de ses compétences actuelles						
	5.C.5. Identifier les situations qui demandent de faire appel à l'extérieur						
5.D. Etre acteur-trice dans la promotion du champ professionnel	5.D.1. Connaître son identité professionnelle						
	5.D.2. Participer à l'amélioration de la qualité des prestations institutionnelles						
	5.D.3. Contribuer à la reconnaissance du métier et du						

	champ de l'accueil extra-familial						
	5.D.4. Connaître l'existence des associations professionnelles et leur mission						
6.A. Penser l'équipe	6.A.1. Appliquer les principes de collaboration au sein d'une équipe						
	6.A.2. Organiser la concertation des professionnel-le-s						
	6.A.3. Préparer et animer les colloques d'équipe						
	6.A.4. Ajuster le concept pédagogique et les objectifs institutionnels						
6.B. Communiquer à l'équipe	6.B.1. Maîtriser les registres de la communication professionnelle						
	6.B.2. Favoriser la communication au sein de l'équipe						
	6.B.3. Expliciter le sens de son action						
	6.B.4. Résoudre les situations conflictuelles au sein de l'équipe et						

	savoir solliciter les personnes/ moyens ressources en cas de besoin							
6.C. Déléguer	6.C.1. Elaborer les consignes de travail							
	6.C.2. Contrôler le suivi des tâches déléguées et procéder aux ajustements nécessaires							
7.A. Orienter les familles selon leurs besoins et demandes	7.A.1. Etablir les bases d'un partenariat avec la famille							
	7.A.2. Accompagner la famille dans son rôle éducatif							
	7.A.3. Identifier les besoins spécifiques de l'enfant et les faire connaître aux parents							
	7.A.4. Agir dans le sens d'une prévention efficace							
7.B. Préparer et participer à un entretien	7.B.1. Préparer le cadre de l'entretien							
	7.B.2. Favoriser les échanges avec les parents							

	7.B.3. Saisir et comprendre la dynamique familiale							
7.C. Retransmettre aux parents	7.C.1. Faire un retour quotidien de la journée de l'enfant aux parents							
	7.C.2. Communiquer un bilan régulier de la progression et de l'évolution de l'enfant dans le cadre de la prise en charge							
	7.C.3. Suggérer des propositions d'action aux parents							
7.D. Aménager des espaces de rencontres avec les familles	7.D.1. Mettre en place des projets ponctuels de rencontres							
	7.D.2. Soutenir la mise en réseau des familles							
8.A. Se situer dans le contexte d'insertion de l'institution	8.A.1. Connaître les réseaux significatifs							
	8.A.2. Favoriser l'interaction et la							

	collaboration avec les réseaux						
	8.A.3. Solliciter la collaboration des réseaux						
	8.A.4. Identifier les situations qui nécessitent les ressources externes						
8.B. Se positionner en se basant sur son identité professionnelle	8.B.1. Connaître et appliquer ses droits et devoirs						
	8.B.2. Observer son devoir de réserve						
	8.B.3. Engager sa relation professionnelle de partenariat						
8.C. Transmettre les informations pertinentes	8.C.1. Documenter les sollicitations externes						
	8.C.2. Mettre en œuvre les principes de collaboration						
9.A. Connaître les lois et règlements qui influencent la pratique professionnelle	9.A.1. Maîtriser la connaissance du dispositif légal et réglementaire de son champ d'activité						

	9.A.2. Actualiser en permanence ses connaissances							
9.B. S'informer et connaître la politique de l'enfance et de la famille, de la commune, du canton, de la confédération, ainsi que ses développements	9.B.1. Se préoccuper de l'évolution des pratiques sociales dans le domaine de l'enfance							
	9.B.2. Identifier et prendre position sur les enjeux politiques et les intégrer dans sa pratique professionnelle							
	9.B.3. Tenir compte des évolutions de la société dans sa pratique professionnelle							
10.A. Faire et suivre une planification	10.A.1. Organiser la gestion du groupe sur les plans administratifs et pédagogiques							
	10.A.2. Être attentif à la protection de la							



	santé des professionnel-le-s de l'équipe							
	10.A.3. Elaborer les processus de travail							
	10.A.4. Planifier les tâches d'intendance nécessaires à la bonne marche du groupe							
	10.A.5. Gérer les dossiers des enfants							
	10.A.6. Maîtriser les outils informatiques							
1.A. Concevoir, organiser et évaluer l'accueil dans l'ensemble des moments de la vie quotidienne	1.A.1. Elaborer un projet pédagogique individualisé							
	1.A.2. Observer l'enfant et reconnaître les besoins et intérêts propres à chacun							

Légende :

Objectifs qui ne sont pas traité en 1^{ère} année

Objectifs non évaluables dans un contexte pratique



Document à compléter impérativement avant la rencontre tri/quadripartite